Ηλεκτρονικο ΣύΣτημα ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟΥ Δελτιού Σχολικής Μοναδας

ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ ΧΡΗΣΗΣ Σχολικής Μονάδας

Έκδοση 2.0, Ιούνιος 2025



Ελληνική Δημοκρατία

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ , ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΙΔΙΟ ΧΡΗΣΗΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

1	Γενικε	ε Πληροφορίες5
	1.1	Στοχος - Σκοπος
	1.2	ΠΡΟΣΒΑΣΗ ΣΤΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ5
	1.3	Επισκοπήση Διαδικάσιας
	1.4	ΡΟΛΟΙ – ΧΡΗΣΤΕΣ
2	Διαδικ	ασια δημιουργιας Κωδικού Υποψηφιού7
	2.1	Σελίδα Σχολικής Μονάδας
	2.2	Αρχική σελίδα
	2.3	Ειδοδος στο Συστημα
	2.4	Λιστα υποψηφιών
	2.5	ΤΑΞΙΝΟΜΗΣΗ9
	2.6	Φιλτρα Αναζητήστρα
	2.7	ΕιΣΑΓΩΓΗ / ΑΛΛΑΓΗ ΚΩΔΙΚΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ
	2.8	Αποφοίτος Εκκλησιάστικου Σχολείου η Ελληνάς πολιτής Μέλος Μουσουλμανικής Μειονοτήτας της Θρακής
	2.9	Δύνατοτητα Μηχανογραφικού Δελτίος15
	2.10	Αναιρέση Οριστικοποίησης
	2.11	Катахтахн
	2.12	Στατιστικά Στοιχεία
	2.13	Υποψηφιοι που Ανηκούν στο 10%
	2.14	Μενυ Χρηστικών Επιλογών
		2.14.1 Εκτύπωσεις
		2.14.2 Χρησιμα Εγγραφα
	2.15	Ορισμός Νεού Κωδικού Ασφαλείας Σχολικής Μονάδας
		2.15.1 Αλλαγή Κωδικού Ασφαλείας
		2.15.2 Ξεχάδα Τον Κωδικό Μου
	2.16	Αποσύνδεση

Λιστα Σχηματών

Εικόνα 1: Αρχική σελίδα Σχολικής Μονάδας	1
Εικόνα 2: Είσοδος στο σύστημα	7
Εικόνα 3: Εισαγωγή Κωδικού Σχολικής Μονάδας	3
Εικόνα 4: Εισαγωγή Κωδικού Ασφαλείας Σχολικής Μονάδας	3
Εικόνα 5: Λίστα Υποψηφίων)
Εικόνα 6: Ταξινόμηση λίστας)
Εικόνα 7: Φίλτρα λίστας10)
Εικόνα 8: Εισαγωγή / Αλλαγή κωδικού11	L
Εικόνα 9: Εισαγωγή Κωδικού Ασφαλείας Υποψηφίου12	2
Εικόνα 10: Μήνυμα επιτυχίας Εισαγωγής / Αλλαγής Κωδικού Ασφαλείας Υποψηφίου	3
Εικόνα 11: Δήλωση Υποψηφίου Εκκλησιαστικού Σχολείου ή Έλληνας πολίτης Μέλοα Μουσουλμανικής Μειονότητας της Θράκης14	ς 1
Εικόνα 12: Ενημέρωση Ειδικής Κατηγορίας14	ļ
Εικόνα 13: Καταχώριση Αλλαγής15	5
Εικόνα 14: Εντολή Αναίρεση Οριστικοποίησης15	5
Εικόνα 15: Αναίρεση Οριστικοποίησης16	5
Εικόνα 16: Μη ενεργοποιημένες επιλογές αναίρεσης οριστικοποίησης	5
Εικόνα 17: Κατάσταση Υποψηφίου17	7
Εικόνα 18: Στατιστικά Στοιχεία17	7
Εικόνα 19: Εισαγωγή Υποψηφίου 10%17	7
Εικόνα 20: Φόρμα Προσθήκης Υποψηφίου 10%18	3
Εικόνα 21: Αποτυχία αναζήτησης Υποψηφίου 10%18	3
Εικόνα 22: Επιτυχημένη αναζήτηση Υποψηφίου 10%19)
Εικόνα 23: Υποψήφιος 10% που έχει ήδη καταχωρισθεί σε άλλη Σχολική Μονάδα)
Εικόνα 24: Menu Συστήματος20)
Εικόνα 25: Αλλαγή Κωδικού Ασφαλείας Σχολικής Μονάδας)
Εικόνα 26: Αλλαγή Κωδικού Ασφαλείας Σχολικής Μονάδας21	L
Εικόνα 27: Μήνυμα επιτυχημένης αλλαγής Κωδικού Ασφαλείας Σχολικής Μονάδας21	L
Εικόνα 28: Ξέχασα τον Κωδικό Ασφαλείας21	L
Εικόνα 29: Ξέχασα τον Κωδικό Ασφαλείας21	L
Εικόνα 30: Email Ορισμού Νέου Κωδικού Ασφαλείας22	2
Εικόνα 31: Ορισμός Νέου Κωδικού Ασφαλείας22	2

Εικόνα 32: Μήνυμα Επιτυχημένου ορισμού Νέου Κωδ. Ασφαλείας Σχολικής Μονάδας	. 22
Εικόνα 33: Έξοδος	. 23

1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

1.1 Στοχός - Σκόπος

Το παρόν εγχειρίδιο περιγράφει τον τρόπο με τον οποίο οι **Σχολικές Μονάδες** μπορούν να προσπελάσουν και να χρησιμοποιήσουν το «Σγετημα Ηλεκτρονικον Μηχανογραφικον Σχολικής ΜΟΝΑΔΑΣ».

Στόχος του Πληροφοριακού Συστήματος είναι η καταγραφή των επιλογών των υποψηφίων για εισαγωγή στα Ανώτερα και Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα μέσω του θεσμού των Πανελλαδικών Εξετάσεων.

1.2 ΠΡΟΣΒΑΣΗ ΣΤΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

Το **ΣγΣΤΗΜΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟΥ** είναι προσπελάσιμο στη παρακάτω ηλεκτρονική διεύθυνση.



1.3 ΕΠΙΣΚΟΠΗΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

Η διαδικασία κατάθεσης των Μηχανογραφικών Δελτίων από πλευράς υποψηφίων, απαιτεί τη χρήση μοναδικού συνδυασμού username και password. Ως username του Υποψηφίου, ορίζεται ο **Κωδικός Εξετάσεων**, όπως αυτός έχει αποδοθεί στο μαθητή από το σχολείο του.

Για την έκδοση, όμως, του password του υποψηφίου, **απαιτείται η προσέλευσή του στη** σχολική μονάδα. Εκεί, ο επιλεγμένος αρμόδιος της σχολικής μονάδας ζητά από τον υποψήφιο να εκδώσει συγκεκριμένο κωδικό ασφαλείας (password), γνωστό μόνο στον ίδιο τον υποψήφιο, με τη χρήση του οποίου θα μπορεί να προβεί στα επόμενα βήματα οριστικοποίησης του Μηχανογραφικού του δελτίου. Η διαδικασία αυτή περιγράφεται αναλυτικά στο παρόν εγχειρίδιο.

Επιπροσθέτως, στη σχολική μονάδα θα πρέπει να προσέλθει ο Υποψήφιος –φέροντας τα κατάλληλα δικαιολογητικά- ώστε να δηλώσει εάν ανήκει και σε ποιες από τις παρακάτω ειδικές κατηγορίες:

- Υποψήφιος κατηγορίας 10% συγκεκριμένου έτους
- Απόφοιτος Εκκλησιαστικού Σχολείου ή
- Έλληνας Πολίτης Μουσουλμανικής Μειονότητας Θράκης

1.4 ΡΟΛΟΙ – ΧΡΗΣΤΕΣ

Η λειτουργικότητα της οριστικοποίησης απαιτεί δύο διαφορετικές κατηγορίες χρηστών.

Η πρώτη κατηγορία είναι η **σχολική μονάδα**, η οποία αποτελεί τη μοναδική Αρχή η οποία είναι υπεύθυνη για την υποστήριξη της διαδικασίας δημιουργίας Κωδικών Ασφαλείας των υποψηφίων ώστε οι υποψήφιοι να μπορούν να **υποβάλουν-οριστικοποιήσουν** τα Μηχανογραφικά Δελτία τους, καθώς και για την πιστοποίηση - καταχώριση των υποψηφίων σε Ειδική Κατηγορία.

Η δεύτερη κατηγορία είναι οι **υποψήφιοι**. Οι υποψήφιοι είναι υπεύθυνοι για την οριστικοποίηση του Μηχανογραφικού Δελτίου τους, αφού έχουν πρώτα δημιουργήσει τον κωδικό ασφαλείας στη σχολική μονάδα.

2 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑΣ ΚΩΔΙΚΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ



Για την ταυτοποίηση των υποψηφίων υπεύθυνοι είναι οι Διευθυντές των σχολικών μονάδων. Η διαδικασία μπορεί να γίνει **μόνο** στο σχολείο με την **υποχρεωτική παρουσία** του ιδίου του υποψηφίου ή πληρεξούσιού του.

2.1 Σελίδα Σχολικής Μονάδας

Με την είσοδο στο σύστημα ο χρήστης πλοηγείται στη σελίδα η οποία παρουσιάζεται στην εικόνα η οποία ακολουθεί.



Εικόνα 1: Αρχική σελίδα Σχολικής Μονάδας

Στη σελίδα αυτή, ο χρήστης μπορεί να πατήσει το κουμπί κάτω αριστερά ή το μενού πάνω δεξιά, για την εισαγωγή του στο σύστημα όπως φαίνεται και στην εικόνα που ακολουθεί.



Εικόνα 2: Είσοδος στο σύστημα

2.2 Αρχική σελιδά

Το μενού Αρχική Σελίδα επαναφέρει τον χρήστη -σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο της όλης διαδικασίας- στην Αρχική Σελίδα. Μέσω της Αρχικής Σελίδας ο χρήστης της Σχολικής Μονάδας

έχει τη δυνατότητα επιλέγοντας το κουμπί ^{Είσοδος} να οδηγηθεί στη φόρμα των υποψηφίων της Σχολικής Μονάδας (Βλ. Ενότητα 2.4 παρακάτω), εφόσον έχει ήδη αυθεντικοποιηθεί και είναι ενεργός στο σύστημα. Σε διαφορετική περίπτωση θα οδηγηθεί και πάλι στην οθόνη αυθεντικοποίησης (Βλ. Ενότητα 2.3 παρακάτω).

2.3 Ειδοδος στο Συστημα

Με την είσοδο στο σύστημα ο χρήστης της Σχολικής Μονάδας εισέρχεται στην οθόνη αυθεντικοποίησης. Στην οθόνη αυτή ο χρήστης της Σχολικής Μονάδας καλείται να δώσει τα στοιχεία που απαιτούνται για την εισαγωγή του στο σύστημα.

Αρχικά ο χρήστης θα πρέπει να εισάγει το **Κωδικό Σχολικής Μονάδας** στο σχετικό πεδίο της φόρμας εισαγωγής όπως φαίνεται και στην εικόνα που ακολουθεί.

Κωδ. Μονάδ	aç 1 9999999	
Κωδικός Ασφαλε	xç *	STATE STATE
Είσοδος	Κωδικός Σχολικής Μονάδος	

Εικόνα 3: Εισαγωγή Κωδικού Σχολικής Μονάδας

	Ο κωδικός της Σχολικής Μονάδας είναι 7-ψήφιος αριθμός μοναδικός για κάθε σχολική μονάδα.
Πληροφορία	
	ο όποι μα οισάμοι του Κ ιλενό Ασταλοίας στο ανάλουο ποδίο της φόρμας

Εν συνεχεία, θα πρέπει να εισάγει τον **Κωδικό Ασφαλείας** στο ανάλογο πεδίο της φόρμας, όπως φαίνεται και στην εικόνα η οποία ακολουθεί.



Εικόνα 4: Εισαγωγή Κωδικού Ασφαλείας Σχολικής Μονάδας



Ο κωδικός ασφαλείας για την Σχολική Μονάδα δεν έχει αλλάξει και κατά συνέπεια είναι ο ίδιος με τον περσινό.

Εάν, για οποιοδήποτε λόγο, ο Διευθυντής επιθυμεί αλλαγή του κωδικού αυτού, <u>ή έχει ξεχάσει τον κωδικό ασφαλείας</u> μπορεί να αποκτήσει νέο κωδικό χρησιμοποιώντας τη σχετική λειτουργία της εφαρμογής (*κεφάλαιο* 2.15).

2.4 Λιστα γποψηφιών

Εάν τα στοιχεία στην προηγούμενη φόρμα είναι ορθά, ο χρήστης οδηγείται στην φόρμα η οποία παρουσιάζει το σύνολο των τελειόφοιτων της φετινής χρονιάς (είτε έχουν υποβάλει αίτηση συμμετοχής στις Πανελλαδικές Εξετάσεις είστε όχι) καθώς και των υποψηφίων της φετινής χρονιάς που κατέθεσαν αίτηση-δήλωση στην συγκεκριμένη σχολική μονάδα και για τους οποίους εκκρεμεί ή έχει ήδη γίνει υποβολή-οριστικοποίηση των Μηχανογραφικών τους Δελτίων. Παράδειγμα τέτοιας λίστας παρουσιάζεται στην εικόνα η οποία ακολουθεί.

Yπ	υψήψιοι Χωρίς	Κωδικό Ασφαλείος:	49	Υποψήψιοι Με	Κωδικό Ασφαλεία	ıς:	1					
Yπ	οψήφιοι Χωρίς	Μηχανογραφικό:	33	Υποψήφιοι Με	Προσωρινό Μηχα	ινογραφικό:	1	Yπ	οψήφιοι Με Ορισ	τικοποιημένο Μι	ιχανογραφικό:	1
		-	-		-							_
#	Κωδ 🐨	Επώνυμο 🔺 🐨	Όνομα 🔺 🐨	Πατρώνυμ 🐨	Μητρώνυμο 🐨	Κατηγορία 🐨	Еккλη 🐨	Μουσ 🤄	Ο Δυνατότ 🐨	Κατάστ 🐨	Ενέργειες	Κωδικός 🐨
1	24000024	ΑΝΤΩΝΙΟΥ	ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ	ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ	ΔΗΜΗΤΡΑ	ΜΑΘΗΤΗΣ	νχσ	ιχσ	Ναι	Χωρίς ΜΔ	e C C	ΰχι
2	24000008	ΒΑΣΙΛΑ	ΙΩΑΝΝΑ	ΙΩΑΝΝΗΣ	AIKATEPINH	ΜΑΘΗΤΗΣ	ιχσ	υχσ	Noi	Χωρίς ΜΔ	le C	יאס
3	24000009	ΒΑΣΙΛΑΚΟΣ	ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑ	ΜΑΘΗΤΗΣ	iχα	νχσ	No	Χωρίς ΜΔ	e C C	ΰχι
4	23001335	ΒΑΣΙΛΕΙΑΔΗ	ΔΗΜΗΤΡΑ	ΘΕΟΦΙΛΟΣ	ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	ΑΠΟΦΟΙΤΟΣ 10%	īχσ	ΰχΰ	ν _{XI}		le C C	ΰχι
5	24000025	ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ	ΜΑΡΙΟΣ	ΙΩΑΝΝΗΣ	BAPBAPA	ΜΑΘΗΤΗΣ	ιχσ	IXQ	Να	Χωρίς ΜΔ	• 6 C	IXO
6	23000024	BOYTIEPOY	AOHNA	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	MAPINA	ΑΠΟΦΟΙΤΟΣ	īχσ	υχσ	τχσ			Ναι
7	23000003	ГКОГКА	ΙΟΥΛΙΑ	ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ	AÏNTA	ΑΠΟΦΟΙΤΟΣ	τχσ	ΰχΰ	Na	Χωρίς ΜΔ	le C	νχσ
8	24000001	ГКОГКОҮ	ΣΟΦΙΑ ΕΥΑ	ΣΠΥΡΙΔΩΝ	XAPIK/EIA	ΜΑΘΗΤΗΣ	ιχσ	ιχσ	Na	Προσωρινό ΜΔ	e C C	ואַס
9	24000002	ГЛЕНТН	MAPIA	ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ	ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ	ΜΑΘΗΤΗΣ	ιχσ	νχσ	No	Οριστικοποιη ΜΔ	e C	יאס

Εικόνα 5: Λίστα Υποψηφίων

2.5 ΤΑΞΙΝΟΜΗΣΗ

Για τη διευκόλυνση στην εύρεση ενός υποψηφίου, η προσφερόμενη διεπαφή παρουσίασης των υποψηφίων προσφέρει στο χρήστη τη δυνατότητα ταξινόμησης της σχετικής λίστας. Η ταξινόμηση αφορά το σύνολο των πεδίων που παρουσιάζονται στη φόρμα και, για την εκτέλεσή της, αρκεί **ένα κλικ** (για αύξουσα ταξινόμηση) ή **δύο κλικ** (φθίνουσα ταξινόμηση) στο όνομα του πεδίου, όπως φαίνεται και στην εικόνα η οποία ακολουθεί.

#	κωδ 🐨	Επώνυμο 🛦 💮	Ονομα 💮	Πατρώνυμο 🐨	Μητρώνυμο 🐨	Κατηγορία 😨	Еккал 🐨	Μουσ 🐨	Δυνατότ 🐨	Κατάστ 🐨	Ενέργειες	Κωδικός 🕤
1	24000024		ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ	ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ	ΔΗΜΗΤΡΑ	ΜΑΘΗΤΗΣ	IXQ	IXO	Nai	Χωρίς ΜΔ	S C	IXO
2	24000008	ΒΑΣΙΛΑ	ΙΩΑΝΝΑ	ΙΩΑΝΝΗΣ	AIKATEPINH	ΜΑΘΗΤΗΣ	IXQ	IXQ	Nai	Χωρίς ΜΔ	S C	IXO
3	24000009	ΒΑΣΙΛΑΚΟΣ	ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑ	ΜΑΘΗΤΗΣ	iχσ	iχσ	Nai	Χωρίς ΜΔ	le C C	IXO

Εικόνα 6: Ταξινόμηση λίστας



Ομοίως με το παραπάνω παράδειγμα μπορεί να γίνει ταξινόμηση και για τα υπόλοιπα πεδία της φόρμας (Όνομα, Πατρώνυμο κλπ).

2.6 ΦιΛΤΡΑ ΑΝΑΖΗΤΗΣΗΣ

Επιπροσθέτως, η διεπαφή προσφέρει στο χρήστη την δυνατότητα χρήσης **έξυπνων φίλτρων**, με το πάτημα του κουμπιού στην κολώνα που μας ενδιαφέρει, όπως φαίνεται και στην εικόνα που ακολουθεί. Μέσω των έξυπνων αυτών φίλτρων, απλοποιείται ο τρόπος αναζήτησης και εύρεσης ενός η περισσοτέρων υποψηφίων.

•	Πατρώνυμο	\odot	Μητρώνυμ	• 🐨	Κα	τηγορία 🕤	Εκκλη 🕤	Mo
	ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ	Πλη	ροφορίες			нтнΣ	IXQ	
	ΙΩΑΝΝΗΣ	10	0		•	ητης	IXQ	
	ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ	КС	xi 🔹			нтнΣ	IXO	
	ΘΕΟΦΙΛΟΣ	10	0		•	ΡΟΙΤΟΣ 10%	IXO	
	ΙΩΑΝΝΗΣ	Γ.	Φίλτοο	Καθαο	συό	ΗΤΗΣ	IXQ	
	ΓΕΩΡΓΙΟΣ					ΦΟΙΤΟΣ	IXQ	
	ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ		AÏNTA		АПС	σοιτος	IXO	
	ΣΠΥΡΙΔΩΝ	1	XAPIK/JEIA		MAG	θητης	IXQ	

Εικόνα 7: Φίλτρα λίστας

έξυπνων φίλτρων για κάθε κολώνα της φόρμας.

Ομοίως με το παραπάνω παράδειγμα μπορεί να γίνει χρήση



2.7 ΕΙΣΑΓΩΓΗ / ΑΛΛΑΓΗ ΚΩΔΙΚΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ

Για τη δημιουργία ή την αλλαγή κωδικού (password) ενός Υποψηφίου, ώστε με τον κωδικό αυτό να μπορεί να προβεί στη δημιουργία και οριστικοποίηση του Μηχανογραφικού του Δελτίου, ο χρήστης πατάει το εικονίδιο που βρίσκεται στην δεξιά πλευρά του ονόματος του υποψηφίου, και συγκεκριμένα στην πρώτη στήλη της Ομάδας «Ενέργειες» όπως φαίνεται και στην εικόνα η οποία ακολουθεί.

#	Κωδ 🐨	Επώνυμο 🛦 🕤 🕤	Όνομα 🕤	Πατρώνυμο 🐨	Μητρώνυμο 🕤	Κατηγορία 🕤	Еккал 🐨	Μουσ 🕤	Δυνατότ 🕤	Κατάστ	Ενέργειες	Κωδικός 🕤
1	24000024	ΑΝΤΩΝΙΟΥ	ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ	ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ	ΔΗΜΗΤΡΑ	ΜΑΘΗΤΗΣ	iχα	ix0	Nai	Χωρίς ΜΔ	S C	Όχι
2	24000008	ΒΑΣΙΛΑ			AIKATEPINH	ΜΑΘΗΤΗΣ			Ορισμός Κωδ Υποι	ικού Ασφαλείας μηφίου	· ~~	τχσ
3	24000009	ΒΑΣΙΛΑΚΟΣ	ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑ	ΜΑΘΗΤΗΣ	IXO	iχƠ	Ναι	Χωρίς ΜΔ	le c	ΰχΰ
4	23001335	ΒΑΣΙΛΕΙΑΔΗ	ΔΗΜΗΤΡΑ	ΘΕΟΦΙΛΟΣ	ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	ΑΠΟΦΟΙΤΟΣ 10%	1XCI	n,o	IXQ		S C	ΰχι
5	24000025	ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ	ΜΑΡΙΟΣ	ΙΩΑΝΝΗΣ	BAPBAPA	ΜΑΘΗΤΗΣ	υχσ	ix0	Nai	Χωρίς ΜΔ	e C	τχσ

Εικόνα 8: Εισαγωγή / Αλλαγή κωδικού

Στο σημείο αυτό, παρατηρούμε πως διαφορετικό εικονίδιο εμφανίζεται για υποψηφίους που

έχουν ήδη προσέλθει και έχουν δημιουργήσει κωδικό ασφαλείας 📕 και για υποψηφίους

που δεν έχουν προσέλθει ακόμη να δημιουργήσουν κωδικό ασφαλείας . Επίσης , η πληροφορία σχετικά με το εάν ένας υποψήφιος έχει δημιουργήσει κωδικό ασφαλείας δίνεται και από την τελευταία στήλη στην οποία εμφανίζεται η περιγραφή «Ναι» για υποψηφίους που έχουν ήδη προσέλθει και έχουν δημιουργήσει κωδικό ασφαλείας , ενώ για αυτούς που δεν έχουν προσέλθει ακόμη να δημιουργήσουν κωδικό ασφαλείας εμφανίζεται η περιγραφή «Όχι».

Τονίζεται επίσης πως η διαδικασία αφορά τόσο τη δημιουργία, όσο και την αλλαγή κωδικού ασφαλείας σε περίπτωση κατά την οποία ο Υποψήφιος έχει χάσει το κωδικό του.

Στο παράθυρο το οποίο ανοίγει στην οθόνη (εικόνα του οποίου ακολουθεί), μπορεί να γίνει η δημιουργία Κωδικού Ασφαλείας Υποψηφίου. Ο υποψήφιος ελέγχει τα στοιχεία του, και εφόσον σιγουρευτεί για την ταυτοπροσωπία, εισάγει εις διπλούν τον επιθυμητό κωδικό στα πεδία Κωδικός Ασφαλείας και Επιβεβαίωση Κωδικού Ασφαλείας. Ο κωδικός θα πρέπει να επαναπληκτρολογηθεί για αποφυγή λαθών κατά τη διάρκεια της πληκτρολόγησης. Επίσης, στο στάδιο αυτό ο υποψήφιος καταχωρίζει και ένα προσωπικό email στο πεδίο Email Υποψηφίου. Ορισμός Κωδικού Ασφαλείας Υποψηφίου (για την πρόσβαση στην εφαρμογή του Ηλεκτρονικ

2. Ο Κωσικός Ασφαλείας (password) 3. Η Επιβεβαίωση Κωδικού Ασφαλείας, ιδικός Ασφαλείας είναι ΑΥΣΤΗΡΑ προσωπι	ικός ι	αι πρέπει να καταχωρείται αποκλεισ	τικά ΑΠΟ ΤΟΝ ΙΔΙΟ τον Υποψήα
Κωδ. Υποψηφίου		24000024	
Επώνυμο	1	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ	
ονομα	1	ΙΩΑΝΝΗΣ	
Πατρώνυμο	1	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	
Μητρώνυμο	1	MAPIA	
Email Υποψηφίου	@		
Κωδικός Ασφαλείας	*	Το ελάχιστο 6 χαρακτήρες	
	ale	Fundan a Must Agenalates	

Εικόνα 9: Εισαγωγή Κωδικού Ασφαλείας Υποψηφίου



Ο κωδικός πρέπει να δημιουργηθεί από τον υποψήφιο και όχι από τον Εκπαιδευτικό. Επίσης ο υποψήφιος <u>θα πρέπει να φροντίσει για την</u> <u>απομνημόνευση του κωδικού του</u>, καθώς είναι απαραίτητος για την μετέπειτα συνέχεια της διαδικασίας οριστικοποίησης</u> του Μηχανογραφικού του.

Με το πάτημα του κουμπιού ^{∠ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ} το σύστημα προβαίνει στην αποθήκευση του κωδικού του υποψηφίου, και ο χρήστης **λαμβάνει σχετικό μήνυμα επιτυχούς αποθήκευσης**, όπως φαίνεται και στην εικόνα η οποία ακολουθεί.

Ορισμός Κωδικού Ασφαλείας Υποψηφίου (για την πρόσβαση στην εφαρμογή του Ηλεκτρονικού Μηχανογραφικού)

 Στην παρούσα φόρμα καταχωρίζονται από τον Υ 1. Το Email Υποψηφίου (εφόσον διαθέτει) 2. Ο Κωδικός Ασφαλείας (password) 3. Η Επιβεβαίωση Κωδικού Ασφαλείας, Κωδικός Ασφαλείας είναι ΑΥΣΤΗΡΑ προσωπ 	ποψή Ι κός κ	φιο: αι πρέπει να καταχωρείται αποκλεισ	τικά ΑΠΟ ΤΟΝ ΙΔΙΟ τον Υποψήφιο.
Ο Κωδικός Ασφαλείας Υποψηφίου καταχωρία	στηκε	επιτυχώς (πατήστε Κλείσιμο για να	επιστρέψετε στη συνολική Λίστα Υποψηφίων).
Κωδ. Υποψηφίου	-	24000024	
Επώνυμο	1	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ	
Όνομα	1	ΙΩΑΝΝΗΣ	
Πατρώνυμο	1	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	
Μητρώνυμο	1	MAPIA	
Email Υποψηφίου	@	lik@gmail.com	
Κωδικός Ασφαλείας	*	Το ελάχιστο 6 χαρακτήρες	
Επιβεβαίωση Κωδικού Ασφαλείας	*	Εκ νέου ο Κωδ. Ασφαλείας	
Κλείσιμο	2	ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ	

Εικόνα 10: Μήνυμα επιτυχίας Εισαγωγής / Αλλαγής Κωδικού Ασφαλείας Υποψηφίου

Εν συνεχεία πατάμε το κουμπί ώστε να επιστρέψουμε στο προηγούμενο παράθυρο με την λίστα των μαθητών.





2.8 Αποφοίτος Εκκλησιαστικού Σχολείου η Ελληνάς πολιτής Μελος Μουσουλμανικής Μειονοτήτας της Θρακής

Στην περίπτωση κατά την οποία ο υποψήφιος είναι απόφοιτος Εκκλησιαστικού Λυκείου ή Έλληνας πολίτης Μέλος Μουσουλμανικής Μειονότητας της Θράκης, ο Διευθυντής της σχολικής μονάδας, αφού εξετάσει τα απαραίτητα δικαιολογητικά, θα πρέπει να προβεί στην ενεργοποίηση της σχετικής επιλογής, πατώντας την παρακάτω επιλογή.

Πληροφορία

31	24000032	ΠΑΠΑΒΑΓΓΕΛΗΣ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΧΡΗΣΤΟΣ	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑ	ΜΑΘΗΤΗΣ	ΰχσ	IXQ	Nai	Προσωρινό ΜΔ	Ενημέρωση Ειδικής Κατηγορίας
32	24000024	ΤΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ	ΙΩΑΝΝΗΣ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	MAPIA	ΜΑΘΗΤΗΣ	1XQ	ίχσ	Nai	Προσωρινό ΜΔ	
33	24000033	ΠΑΠΑΖΑΧΑΡΙΟΥ	NATAAIA	ΜΑΡΚΟΣ	ΠΑΝΤΕΛΙΑ	ΜΑΘΗΤΗΣ	ΰχσ	iXQ	Ναι	Προσωρινό ΜΔ	
34	24000034	ΠΑΤΣΟΥΡΗΣ	ΞΕΝΟΦΩΝ	κωνεταντίνοε	ΠΑΝΩΡΑΙΑ	ΜΑΘΗΤΗΣ	ΰχΰ	ΰχı	Nai	Προσωρινό ΜΔ	xo S S

Εικόνα 11: Δήλωση Υποψηφίου Εκκλησιαστικού Σχολείου ή Έλληνας πολίτης Μέλος Μουσουλμανικής Μειονότητας της Θράκης

Με το πάτημα του παραπάνω κουμπιού, ανοίγει σχετική φόρμα, όπως φαίνεται και στην εικόνα που ακολουθεί.

	Έλληνας πολίτης μ	ιουσουλμανικής μειονότητας	; της Θράκης	
Κωδ. Υποψηφίου	24000024			
Επώνυμο	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ	Όνομα	ΙΩΑΝΝΗΣ	
	ΟΡΙΣΙ	ΜΟΣ ΕΙΔΙΚΗΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ		
Ο Απόφοιτος Ε	κκλησιαστικού Σχολείου			
Γ΄ Έλληνας πο/	\ίτης Μέλος Μουσουλμανικής Μειον	νότητας της Θράκης		

Εικόνα 12: Ενημέρωση Ειδικής Κατηγορίας

Ο χρήστης μπορεί να ενεργοποιήσει **μία από τις παραπάνω επιλογές** και να ενημερώσει τη Βάση Δεδομένων με το πάτημα του κουμπιού **Κ**ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ

Για την ακύρωση της διαδικασίας, ο χρήστης μπορεί να πατήσει το κουμπί **C**ΑκγρΩΣΗ

Σε περίπτωση κατά την οποία προβεί σε αλλαγές, θα γίνει αυτόματα ενημέρωση των ανάλογων πεδίων στη φόρμα με την τιμή Ναι ή Όχι.



2.9 ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΔΕΛΤΙΟΥ

Η διεπαφή προσφέρει στον χρήστη τη δυνατότητα να πληροφορείται σχετικά με το εάν κάποιος από τους εμφανιζόμενους στη λίστα υποψήφιους έχει τη δυνατότητα υποβολής Μηχανογραφικού Δελτίου για την Εισαγωγή στην Τριτοβάθμια Εκπαίδευση. Η πληροφορία αυτή δίνεται διότι στην διεπαφή εμφανίζονται και οι τελειόφοιτοι μαθητές της φετινής χρονιάς οι οποίοι δεν έκαναν αίτηση συμμετοχής στις Πανελλαδικές Εξετάσεις αλλά παρ' όλα αυτά έχουν τη δυνατότητα απόκτησης κωδικού ασφαλείας για την υποβολή Παράλληλου Μηχανογραφικού Δελτίου. Η πληροφορία αυτή παρουσιάζεται στην στήλη «Δυνατότητα Μηχανογραφικού Δελτίου» με τιμή Ναι / Όχι όπως φαίνεται και στην εικόνα που ακολουθεί

Υπα	ψήψιοι Χωρίς	Κωδικό Ασφαλείας:	110	Υποψήψιοι Με	Κωδικό Ασφαλεία	IÇ:	3					
Yπo	ψήφιοι Χωρίς	; Μηχανογραφικό:	00	Υποψήφιοι Με	Προσωρινό Μηχα	ινογραφικό:	1	Ym	οψήφιοι Με Ορισ	ττικοποιημένο Μη	χανογραφικό:	1
#	κωδ 🐨	Επώνυμο 🔺 🐨	Όνομα 🔺 🕤	Πατρώνυμ 🕤	Μητρώνυμο 🕤	Κατηγορία 🕤	Εκκλη 🐨	Μουσ 🕞	Δυνατότ	<u> </u>	Ενέργειες	Κωδικός 🕤
1	23002235	ΑΜΠΝΤΟΥΛ	ΣΟΥΜΑΓΙΑ ΤΑΧΦΙΜ	ΡΟΥΦ	ΤΑΝΖΙΝΑ ΤΑΣΜΙΝ	ΑΠΟΦΟΙΤΟΣ 10%	υχı	Nai	iχσ		• Ø >	ואס
2	22000024	ΑΝΑΓΝΩΣΤΟΠΟΥΛΟΥ	ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ	ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	E∆ENH	ΑΠΟΦΟΙΤΟΣ 10%	ίχα	Nai	υχσ			ιχσ
3	22000001	ΑΝΤΩΝΟΠΟΥΛΟΥ	ΦΩΤΕΙΝΗ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ	ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ	ΚΛΕΙΩ	ΑΠΟΦΟΙΤΟΣ 10%	ιχσ	1XQ	ιχσ		c 0	ואַס
4	23002324	ΑΝΤΩΝΟΠΟΥΛΟΥ ΡΙΓΓΑ	ΜΥΡΣΙΝΗ	EMMANOYH/\	ΕΥΓΕΝΙΑ	ΑΠΟΦΟΙΤΟΣ 10%	iχα	Nai	ιχα			ιχσ
5	23000008	BAPBEPAKH	ANNA	ΘΕΟΔΩΡΟΣ	ΣΤΑΥΡΟΥ/ΛΑ	ΑΠΟΦΟΙΤΟΣ 10%	ιχσ	υχσ	ίχσ		c D •	יאַס
6	24000008	ΒΑΣΙΛΑ	ΙΩΑΝΝΑ	ΙΩΑΝΝΗΣ	AIKATEPINH	ΜΑΘΗΤΗΣ	iχơ	υχσ	Ναι	Χωρίς ΜΔ	e 0	νχı
7	23004023	ΒΑΣΙΛΑΚΗΣ	ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	MAPIA	ΑΠΟΦΟΙΤΟΣ 10%	iχσ	ΰχΰ	ίχα		e 0	νχσ
8	24000009	ΒΑΣΙΛΑΚΟΣ	ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑ	ΜΑΘΗΤΗΣ	Na	υχσ	Ναι	Χωρίς ΜΔ	C D	ואַס
9	22000011	ΒΑΣΙΛΑΚΟΣ	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	ΛΑΜΠΡΟΣ	ΔΗΜΗΤΡΑ	ΑΠΟΦΟΙΤΟΣ 10%	ίχσ	Nai	ιχσ			IXQ
							~		-			-

Εικόνα 13: Καταχώριση Αλλαγής

2.10 ΑΝΑΙΡΕΣΗ ΟΡΙΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗΣ

Σε περίπτωση κατά την οποία ο Υποψήφιος έχει **οριστικοποιήσει** το Μηχανογραφικό του δελτίο αλλά (εντός των χρονικών ορίων που επιτάσσει το Υπουργείο Παιδείας) θελήσει να προβεί σε αναίρεση της οριστικοποίησης, τότε αυτό μπορεί να γίνει από τη σχετική λειτουργικότητα που φαίνεται στην εικόνα η οποία ακολουθεί.



Εικόνα 14: Εντολή Αναίρεση Οριστικοποίησης

Με το πάτημα του παραπάνω κουμπιού, ^C εμφανίζεται ένα παράθυρο επιβεβαίωσης, μέσω του οποίου ο χρήστης μπορεί να επιλέξει το κουμπί ^{Ακυρο} για να ακυρώσει τη διαδικασία ή το κουμπί ^{ΟΚ} για να προχωρήσει στην αναίρεση της οριστικοποίησης.

Αναίρεση οριστικοποίησης	×
ΠΡΟΣΟΧΗ Είστε σίγουρος ότι θέλετε να αναιρέσετε την οριστικοποιημένη αίτηση του Επώνυμο Όνομα ();	
Акиро	

Εικόνα 15: Αναίρεση Οριστικοποίησης

Είναι προφανές πως σε περιπτώσεις κατά τις οποίες ο Υποψήφιος είτε δεν έχει δημιουργήσει μηχανογραφικό, είτε έχει δημιουργήσει αλλά δεν έχει υποβάλει, η σχετική επιλογή θα είναι απενεργοποιημένη.



Εικόνα 16: Μη ενεργοποιημένες επιλογές αναίρεσης οριστικοποίησης

2.11 ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Το πεδίο Κατάσταση Μ.Δ. στη φόρμα των Υποψηφίων, δείχνει το εάν ο Υποψήφιος έχει υποβάλει ή όχι ηλεκτρονικά το μηχανογραφικό του δελτίο, και στην περίπτωση κατά την οποία το έχει υποβάλει εάν και κατά πόσον το έχει οριστικοποιήσει.

Οι υποψήφιοι οι οποίοι δεν έχουν υποβάλει Μηχανογραφικό Δελτίο, στο πεδίο Κατάσταση Μ.Δ. έχουν την ένδειξη Χωρίς ΜΔ.

Οι υποψήφιοι που έχουν υποβάλει μηχανογραφικό δελτίο αλλά δεν έχουν προβεί στην οριστικοποίησή του, έχουν την ένδειξη Προσωρινό ΜΔ στο πεδίο Κατάσταση Μ.Δ. .

Τέλος όσοι έχουν υποβάλει οριστικοποιημένο Μηχανογραφικό Δελτίο, έχουν την ένδειξη Οριστικοποιημένο ΜΔ στο πεδίο Κατάσταση Μ.Δ. .

									Υποψήφιος χωρίς ΜΔ
ΔΠΟΦΟΙΤΟΣ	IXQ	IXQ	Ναι	Χωρίς ΜΔ		Ø	c	ΰχι	Υποψήφιος με
ΜΑΘΗΤΗΣ	ίχσ	ΰχσ	Ναι	Προσωρινό ΜΔ –	•	G	Ċ	ιχσ	Προσωρινό ΜΔ
ΜΑΘΗΤΗΣ	ıχσ	IXQ	Ναι	Οριστικοποιη ΜΔ		Ø	C	ıχữ	
		Εικόνα	α 17: Κατάστ	αση Υποψηφία	DU				Υποψήφιος με Οριστικοποιημένο ΜΔ

2.12 ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑΣ ΚΩΔΙΚΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ

Στο επάνω μέρος της οθόνης, υπάρχουν διαθέσιμα στατιστικά σχετικά με το σύνολο των μαθητών, και συγκεκριμένα:

Στην πρώτη γραμμή, ο **Συνολικός Αριθμός των Υποψηφίων που δεν έχουν δημιουργήσει** Κωδικό Ασφαλείας και ο αριθμός αυτών που **έχουν δημιουργήσει Κωδικό Ασφαλείας.**

Στη δεύτερη γραμμή, ο Συνολικός Αριθμός των Υποψηφίων που δεν έχουν υποβάλει Μηχανογραφικό Δελτίο, ο αριθμός αυτών που έχουν υποβάλει Μηχανογραφικό Δελτίο αλλά δεν το έχουν Οριστικοποιήσει, καθώς και ο αριθμός αυτών που έχουν Οριστικοποιήσει το Μηχανογραφικό τους Δελτίο, όπως φαίνεται στην εικόνα που ακολουθεί.

Υποψήψιοι Χωρίς Κωδικό Ασφαλείας:	106	Υποψήψιοι Με Κωδικά Ασφαλείας:	3		
Υποψήφιοι Χωρίς Μηχονογραφικό:	33	Υποψήφιοι Με Προσωρινό Μηχανογραφικό:	1	Υποψήφιοι Με Οριστικοποιημένο Μηχανογραφικό:	1
		- / /	_	,	

Εικόνα 18: Στατιστικά Στοιχεία

2.13 ΥΠΟΨΗΦΙΟΙ ΠΟΥ ΑΝΗΚΟΥΝ ΣΤΟ 10%

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος **ανήκει στο 10%, μπορεί επίσης να δηλωθεί στην παρούσα φόρμα**. Στην εικόνα που ακολουθεί, βλέπουμε το κουμπί στο toolbar το οποίο ο χρήστης πρέπει να πατήσει, ώστε να ενεργοποιήσει τη φόρμα για την εισαγωγή υποψηφίου που ανήκει στο 10%.



Εικόνα 19: Εισαγωγή Υποψηφίου 10%

Με το πάτημα του παραπάνω κουμπιού, ανοίγει η ακόλουθη φόρμα.

Εισαγωγή Υποψηφίου	10%	×
Κωδ. Υποψηφίου	L (2
	ΠΡΟΣΘΗΚΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ	

Εικόνα 20: Φόρμα Προσθήκης Υποψηφίου 10%

Στη φόρμα αυτή ο χρήστης μπορεί να πληκτρολογήσει τον Κωδικό Εξετάσεων του Υποψηφίου και να προχωρήσει σε αναζήτηση για την εύρεση του Υποψηφίου στην κεντρική Βάση Δεδομένων, πατώντας το κουμπί

Σε περίπτωση κατά την οποία ο κωδικός του Υποψηφίου δεν είναι σωστός, ο χρήστης θα ενημερωθεί με σχετικό μήνυμα.

Εισαγωγή Υποψηφίου	10%	×
Ο κωδικός υποψηφίου τ	του δώσατε δεν αντιστοιχεί σε κάποιον υποψήφιο.	
Κωδ. Υποψηφίου	11111111 Q	
	ΠΡΟΣΘΗΚΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ	

Εικόνα 21: Αποτυχία αναζήτησης Υποψηφίου 10%

Σε περίπτωση επιτυχημένης αναζήτησης, τα πλήρη στοιχεία του Υποψηφίου θα εμφανισθούν στη φόρμα, ώστε ο χρήστης να μπορέσει να προβεί σε ταυτοποίηση, και να αποφευχθεί περίπτωση λανθασμένης εισαγωγής Υποψηφίου.

Εισαγωγή Υποψηφίου	10%			×
Κωδ. Υποψηφίου	230	00512	٩	
Κωδ. Υποψηφίου	1	23000512		
Επώνυμο	1	ΕΠΩΝΥΜΟ		
Όνομα	1	ONOMA		
Πατρώνυμο	1	ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΕΡΑ		
Μητρώνυμο	1	ΟΝΟΜΑ ΜΗΤΕΡΑΣ		
	ПРО	ΣΘΗΚΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ		

Εικόνα 22: Επιτυχημένη αναζήτηση Υποψηφίου 10%

Μετά την επιτυχημένη εύρεση του Υποψηφίου και την ταυτοποίησή του με τα στοιχεία που εμφανίζονται στην οθόνη, ο χρήστης μπορεί να προβεί σε προσθήκη του στη λίστα των

Υποψηφίων, με το πάτημα του κουμπιού ΠΡΟΣΘΗΚΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ή σε ακύρωση της

διαδικασίας κάνοντας έξοδο από την οθόνη πατώντας το κουμπί κλεισίματος

Σε περίπτωση προσθήκης, ο χρήστης ενημερώνεται με σχετικό μήνυμα και ο Υποψήφιος προστίθεται στη φόρμα των Υποψηφίων.

Τέλος, σε περίπτωση κατά την οποία ο Υποψήφιος **έχει ήδη καταχωριστεί σε άλλη Σχολική Μονάδα**, ο χρήστης ενημερώνεται με σχετικό μήνυμα όπως φαίνεται και στην εικόνα που ακολουθεί.

Εισαγωγή Υποψηφίου	10%		×
Ο υποψήφιος ανήκει ήδr	ι σε άλλη Σχολική Μονάδα.	Επικοινωνήστε με την Κ.Υ.	
Κωδ. Εξετάσεων	20021546	Q	
Προσθήκη			

Εικόνα 23: Υποψήφιος 10% που έχει ήδη καταχωρισθεί σε άλλη Σχολική Μονάδα

2.14 ΜΕΝU ΧΡΗΣΤΙΚΩΝ ΕΠΙΛΟΓΩΝ

Το σύστημα παρέχει στο χρήστη τη δυνατότητα να πλοηγηθεί σε χρήσιμους συνδέσμους μέσω του προσφερόμενου μενού, τα στοιχεία του οποίου παρουσιάζονται αναλυτικά στις ενότητες που ακολουθούν.

Αρχική Σελίδα Εκτυπώσεις- Χρήσιμα Έγγραφα-

Εικόνα 24: Menu Συστήματος

2.14.1 Εκτήπωσεις

Ο πρώτος σύνδεσμος στο προσφερόμενο menu είναι οι **Εκτυπώσεις** όπου οι χρήστες μπορούν να βρουν ένα σύνολο από χρηστικές εκτυπώσεις.

2.14.2 Χρησιμα Εγγραφα

Ακολουθεί ο σύνδεσμος **Χρήσιμες Πληροφορίες** που περιλαμβάνει έντυπα χρηστικά για τον Υποψήφιο καθώς και το Εγχειρίδιο Χρήσης.

2.15 Ορισμός Νεού Κωδικού Ασφαλείας Σχολικής Μονάδας

2.15.1 ΑΛΛΑΓΗ ΚΩΔΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

Στην περίπτωση κατά την οποία αυτό είναι επιθυμητό, ο Διευθυντής έχει τη δυνατότητα αλλαγής του **Κωδικού Ασφαλείας της Σχολικής Μονάδας**. Η επιλογή αυτή είναι διαθέσιμη μόνο μετά από επιτυχημένη εισαγωγή του χρήστη στο σύστημα.

Για την αλλαγή του Κωδικού Ασφαλείας, ο χρήστης επιλέγει από το μενού το «<u>Αλλαγή</u> <u>Κωδικού Ασφαλείας</u>» όπως φαίνεται και στην εικόνα που ακολουθεί.

⊥ ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ (Δοκιμαστικό) (0000010) -		
	Αλλαγή Κωδικού Ασφαλείας	
	Έξοδος	

Εικόνα 25: Αλλαγή Κωδικού Ασφαλείας Σχολικής Μονάδας

Ακολουθώντας την παραπάνω επιλογή, θα εμφανισθεί η παρακάτω φόρμα, μέσω της οποίας ο αρμόδιος χρήστης αφού δώσει τον τρέχοντα κωδικό ασφαλείας και πληκτρολογήσει και επαναπληκτρολογήσει το νέο κωδικό στα σχετικά πεδία, μπορεί να προβεί στην αλλαγή

πατώντας το κουμπί	Αλλαγή Κωδικο	ύ Ασφαλείας		
Παλιός Κωδι	ικός Ασφαλείας	*		
Νέος Κωδικός Ασφαλείας				0% Too Short
Αλλαγή Κωδικού Ασφαλ	λείας			

Εικόνα 26: Αλλαγή Κωδικού Ασφαλείας Σχολικής Μονάδας

Σε περίπτωση επιτυχημένης αλλαγής Κωδικού Ασφαλείας Σχολικής Μονάδας, ο χρήστης θα ενημερωθεί με σχετικό μήνυμα, όπως φαίνεται και στην εικόνα που ακολουθεί.

Αλλαγή Κωδικού Ασφαλείας

Η αλλαγή του κωδικού ασφαλείας πραγματοποιήθηκε με επιτυχία

Συνέχεια

Εικόνα 27: Μήνυμα επιτυχημένης αλλαγής Κωδικού Ασφαλείας Σχολικής Μονάδας

2.15.2 ΞΕΧΑΣΑ ΤΟΝ ΚΩΔΙΚΟ ΜΟΥ

Στην περίπτωση απώλειας του κωδικού ασφαλείας, ο Διευθυντής έχει τη δυνατότητα να ορίσει νέο κωδικό επιλέγοντας τον σύνδεσμο «Ξέχασα τον Κωδικό Ασφαλείας», όπως φαίνεται και στην εικόνα που ακολουθεί.

Για την Είσοδο στην εφαρμογή του Μηχανογρα	ρικού Σχολικής Μονάδας, πρέπει να συμπληρώσετε τον 7-ψήφιο Κωδ. Σχολικής Μονάδας και τον Κωδικό Ασφαλείας (password) .
Κωδ. Σχολικής Μονάδας	1
Κωδικός Ασφαλείας	*
	*) Είσοδος
	Ξέχασα τον Κωδικό Ασφαλείας

Εικόνα 28: Ξέχασα τον Κωδικό Ασφαλείας

Ακολουθώντας την συγκεκριμένη επιλογή θα εμφανιστεί η παρακάτω φόρμα στην οποία θα πρέπει να συμπληρώσει τον 7ψήφιο κωδικό της Σχολικής Μονάδας και τον Αριθμό Μητρώου του (δλδ τον Αριθμό Μητρώου που διαθέτουν όλοι οι εκπαιδευτικοί).

Ξέχασα τον Κωδικό Ασφαλείας					
Σε περίπτωση που έχετε ξεχάσει τον Κωδικό Ασφαλείας (password), θα πρέπει να ορίσετε νέο. Για την διαδικασία αυτή θα χρειαστεί να συμπληρώσετε τον 7-ψήφιο Κωδικό του Σχολείου και τον Αριθμό Μητρώου σας , προκειμένου να σας αποσταλεί σχετικό ηλεκτρονικό μήνυμα για να ορίσετε νέο Κωδικό Ασφαλείας.					
Κωδ. Μονάδας Αριθμός Μητρώου Εκπαιδευτικού					

Εικόνα 29: Ξέχασα τον Κωδικό Ασφαλείας

Αποστολή Email

Πατώντας το κουμπί , στο Email του σχολείου θα αποσταλεί ηλεκτρονικό μήνυμα το οποίο καθοδηγεί τον χρήστη σχετικά με την διαδικασία ορισμού Νέου Κωδικού Ασφαλείας, όπως φαίνεται και στην εικόνα που ακολουθεί.



Εικόνα 30: Email Ορισμού Νέου Κωδικού Ασφαλείας

Κλικάροντας στον σύνδεσμο «κλικ εδώ» ο χρήστης μεταφέρεται στη φόρμα Ορισμού Νέου Κωδικού Ασφαλείας στην οποία εμφανίζεται ο 7-ψήφιος κωδικός σχολικής μονάδας και τα πλαίσια εισαγωγής του νέου κωδικού και επιβεβαίωσης του νέου κωδικού.

Συμπληρώστε το νέο ΚΩΔΙΚΟ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ που επιθυμείτε για την είσοδό σας στην εφαρμογή του <u>Μηχανογραφικού Σχολικής Μονάδας</u> .					
Κωδ. Σχολικής Μονάδας	1	0551405			
Νέος Κωδικός Ασφαλείας	*	Το ελάχιστο 6 χαρακτήρες			
Επιβεβαίωση Κωδικού Ασφαλείας	*	Συμπληρώστε εκ νέου τον Κωδ. Ασφαλεί			
	E	νημέρωση Κωδικού Ασφαλείας			

Εικόνα 31: Ορισμός Νέου Κωδικού Ασφαλείας

Σε περίπτωση επιτυχημένου ορισμού Κωδικού Ασφαλείας Σχολικής Μονάδας, ο χρήστης θα ενημερωθεί με σχετικό μήνυμα, όπως φαίνεται και στην εικόνα που ακολουθεί.



Εικόνα 32: Μήνυμα Επιτυχημένου ορισμού Νέου Κωδ. Ασφαλείας Σχολικής Μονάδας

2.16 Αποσύνδεση

Σε όλη τη διάρκεια της παραπάνω διαδικασίας και σε όλες τις φόρμες, είναι διαθέσιμη για τον χρήστη η επιλογή **Εξόδου** από το σύστημα. Κατά την έξοδο από το σύστημα, η διαδικασία

διακόπτεται, η φόρμα με τη λίστα υποψηφίων κλείνει, και το σύστημα επιστρέφει στην Αρχική Σελίδα.



Εικόνα 33: Έξοδος